



Domusnovas, 7 novembre 2024

Circolare n. 152

Al personale Scolastico  
Alle famiglie  
Agli alunni e alle alunne  
Al Sito web  
Al DSGA

**Oggetto: ANQUAP personale tecnico e amministrativo sciopero intera giornata 11 novembre e sciopero straordinario da 11 a 30 novembre con adesione Movimento Direttori SGA**

Si informano le SS.LL. che l'ANQUAP ha proclamato l'azione di sciopero per l'intera giornata dell'11 novembre e sciopero straordinario dall'11 al 30 novembre con adesione Movimento Direttori SGA.

Le motivazioni poste alla base della vertenza sono pubblicate nel Cruscotto degli scioperi nel pubblico impiego. La rappresentatività a livello nazionale delle organizzazioni sindacali che hanno proclamato lo sciopero, come certificato dall'ARAN per il triennio 2019-2021, è verificabile sul sito dell'ARAN.

Inoltre:

- per la rappresentatività nazionale dei sindacati promotori potranno essere consultate le apposite tabelle disponibili sul sito dell'ARAN (il Comparto scuola è alla pagina 7 e ss, l'Area dalla pagina 15)

<https://www.aranagenzia.it/attachments/category/7771/ACCERTAMENTO%20RAPPRESENTATIVITA%20COMPARTI%20DEFINITIVO.pdf>

- per i dati relativi all'ultima elezione della RSU si dovrà far riferimento ai verbali trasmessi all'ARAN a suo tempo;

- i dati globali di adesione ai precedenti scioperi nazionali potranno essere desunti consultando i relativi avvisi pubblicati sul sito

<https://www.miur.gov.it/web/guest/diritto-di-sciopero> del Ministero dell'Istruzione e del Merito

Si precisa che, per la sopracitata giornata, non sarà garantito il normale svolgimento delle lezioni.

Si prega di far annotare sul quaderno/diario dell'alunno, con firma per presa visione dei genitori, la suddetta comunicazione. I docenti della classe verificheranno che la nota venga firmata dai genitori.

Si invitano pertanto i genitori, le mattine dello sciopero, a non lasciare i propri figli all'ingresso, senza essersi prima accertati dell'apertura del plesso, del regolare svolgimento delle lezioni o, in alternativa, delle misure adottate per la riorganizzazione del servizio.

Inoltre, gli alunni della Scuola Secondaria che, ad inizio dell'anno scolastico, sono stati muniti di "autorizzazione di uscita autonoma", saranno autorizzati:

- ad uscire prima nel caso in cui il/i Docente/i dell'ultima/e ora/e dovesse/dovessero scioperare;
- ad uscire e rientrare a Scuola nel caso in cui le ore di sciopero, del personale docente, fossero pari o superiori al numero di 2 nel corso dell'orario curricolare (ad esempio: un alunno frequenta le attività didattiche alla prima e alla seconda ora. Qualora il/i Docente/i



## Istituto Comprensivo Statale "F. Meloni"

Via Cagliari, 104 - 09015 Domusnovas (SU)  
C.M. CAIC875002 - C.F. 90027700922 - tel. 0781/70786 - Fax 0781/729142  
e-mail [caic875002@istruzione.it](mailto:caic875002@istruzione.it) - [caic875002@pec.istruzione.it](mailto:caic875002@pec.istruzione.it)



scioperasse/scioperassero per le successive due ore, corrispondenti alla terza e quarta ora, l'alunno/a sarà libero di uscire da Scuola alle ore 10.30 e rientrare poi, alle ore 12.30 per la frequenza delle ultime due ore di lezione. L'assenza dell'alunno/a nelle n. 2 ore, o più, di sciopero, nell'esempio precedente terza e quarta ora, verrà segnata dal Docente nel Registro di Classe che, al cambio dell'ora, non vedrà entrare in orario di servizio il/la collega. Alla ripresa delle lezioni, nell'esempio precedente alle ore 12.30, il Docente che prenderà servizio sarà tenuto a fare l'appello e segnalare alle famiglie, con telefonata dalla Scuola, gli alunni e le alunne che non son rientrati/e).

Inoltre, in ottemperanza alla nota MI n. 1275 del 13/01/2021 "entrata in vigore dell'accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero del personale del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 (valutato idoneo dalla Commissione di Garanzia con delibera 303 del 17 dicembre 2020)", si allegano alla presente, per quanto riguarda il sopracitato sciopero:

- la nota ministeriale prot. 20115 del 06/11/2024;
- la comunicazione destinata al personale della scuola (con annesso modulo per la dichiarazione del personale, docente e ATA);
- la comunicazione destinata alle famiglie.

Si ringrazia per la collaborazione.

f.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Prof.ssa Marta Putzulu)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D.Lvo n. 39/1993)

We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications

## Maria Denise Murgia

---

**Da:** PROTOCOLLODRSA <UFFICIO.PROTOCOLLO.DRSA@ISTRUZIONE.IT>  
**Inviato:** mercoledì 6 novembre 2024 11:16  
**A:** Maria Denise Murgia  
**Oggetto:** I: ANQUAP\_ sciopero intera giornata 11 novembre e sciopero straordinario da 11 a 30 novembre\_ con adesione Movimento Direttori SGA. Diramazione.  
**Allegati:** Delibera Commissione garanzia\_03\_130 in materia di sciopero di lavoro straordinario.pdf; m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0145425.19-12-2023.pdf; m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0145906.16-10-2024.pdf; m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0150837.24-10-2024.pdf; AVVISO DI SCIOPERO.docx

---

**Da:** Direzione Regionale Sardegna <direzione-sardegna@istruzione.it>  
**Inviato:** mercoledì 6 novembre 2024 10:39  
**A:** PROTOCOLLODRSA <UFFICIO.PROTOCOLLO.DRSA@ISTRUZIONE.IT>  
**Oggetto:** I: ANQUAP\_ sciopero intera giornata 11 novembre e sciopero straordinario da 11 a 30 novembre\_ con adesione Movimento Direttori SGA. Diramazione.

UFFICIO I



### Segreteria

**Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna**

**Direttore Generale Francesco Feliziani**

Via Giudice Guglielmo, 46 – 09131 Cagliari

PEO: [direzione-sardegna@istruzione.it](mailto:direzione-sardegna@istruzione.it)

PEC: [drsa@postacert.istruzione.it](mailto:drsa@postacert.istruzione.it)

Sito web: <https://www.mim.gov.it/web/miur-usr-sardegna>

tel. **070/2194452/78**

CF: **80012550929**

---

**Da:** Gab.tto Del Min.- Uff. Unico <gabmin.relationisindacali@istruzione.it>  
**Inviato:** mercoledì 6 novembre 2024 10:35  
**A:** Direzione Regionale Abruzzo <direzione-abruzzo@istruzione.it>; Direzione Regionale Basilicata <direzione-basilicata@istruzione.it>; Direzione Regionale Calabria <direzione-calabria@istruzione.it>; Direzione Regionale Campania <direzione-campania@istruzione.it>; Direzione Regionale Emilia Romagna <direzione-emiliaromagna@istruzione.it>; Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia <direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it>; Direzione Regionale Liguria <direzione-liguria@istruzione.it>; Direzione Regionale Lazio <direzione-lazio@istruzione.it>; Direzione Regionale Lombardia <direzione-lombardia@istruzione.it>; Direzione Regionale Marche <direzione-marche@istruzione.it>; Direzione Regionale Molise <direzione-molise@istruzione.it>; Direzione Regionale Piemonte <direzione-piemonte@istruzione.it>; Direzione Regionale Puglia <direzione-puglia@istruzione.it>; Direzione Regionale Sardegna <direzione-sardegna@istruzione.it>; Direzione Regionale Sicilia <direzione-sicilia@istruzione.it>; Direzione Regionale Umbria <direzione-umbria@istruzione.it>; Direzione Regionale Toscana <direzione-toscana@istruzione.it>; Direzione Regionale Veneto <direzione-veneto@istruzione.it>; bildungsverwaltung@provincia.bz.it <bildungsverwaltung@provincia.bz.it>; culturayintendenzaladina@pec.prov.bz.it <culturayintendenzaladina@pec.prov.bz.it>; Assunzione e carriera

personale docente <assunzionedocenti@provincia.bz.it>; Alessandro Daldoss <alessandro.daldoss@provincia.tn.it>; personale.scolastico@regione.vda.it <personale.scolastico@regione.vda.it>

**Cc:** segreteria@cgsse.it <segreteria@cgsse.it>; segreteria.ucd@governo.it <segreteria.ucd@governo.it>; MIUR Dip. sistema educativo Istruzione e Formazione <dpit.segreteria@istruzione.it>; MIM Segr. DGPER Dir. Generale <dgper.segreteria@istruzione.it>

**Oggetto:** ANQUAP\_ sciopero intera giornata 11 novembre e sciopero straordinario da 11 a 30 novembre\_ con adesione Movimento Direttori SGA. Diramazione.

Si comunica che, con la nota del 16 ottobre 2024, registrata in ingresso al prot. AOOGABMI n. 145906, pari data, che si allega, l'ANQUAP ha proclamato uno sciopero dei Direttori SGA per l'intera giornata dell'11 novembre 2024 e uno sciopero di lavoro straordinario ("sospensione prestazione eccedenti l'orario d'obbligo") dall'11 al 30 novembre 2024. Allo sciopero, con la nota del 24 ottobre u.s., registrata in ingresso al prot. AOOGABMI n. 150837, pari data, che parimenti si allega, ha aderito il Movimento Direttori SGA. Poiché le azioni di sciopero sopraindicate interessano il servizio pubblico essenziale "istruzione", di cui all'articolo 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146, e alle norme pattizie definite ai sensi dell'articolo 2 della legge medesima, il diritto di sciopero va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa.

Affinché sia garantito il diritto di sciopero e assicurate le prestazioni relative al servizio scolastico, codesti Uffici sono invitati ad attivare, con la massima urgenza, la procedura relativa alla comunicazione degli scioperi alle istituzioni scolastiche e, per loro mezzo, ai lavoratori.

Le Istituzioni scolastiche avranno cura di adottare le soluzioni disponibili in modo da garantire la più efficace ottemperanza degli obblighi previsti in materia di comunicazione.

Si ricorda, inoltre che, ai sensi dell'articolo 5, le amministrazioni *“sono tenute a rendere pubblico tempestivamente il numero dei lavoratori che hanno partecipato allo sciopero, la durata dello stesso e la misura delle trattenute effettuate per la relativa partecipazione”*.

Dette informazioni dovranno essere raccolte attraverso la procedura di acquisizione disponibile sul portale SIDI, sotto il menù **“I tuoi servizi”**, nell'area **“Rilevazioni”**, accedendo all'apposito link **“Rilevazione scioperi web”** e compilando i campi previsti nelle sezioni:

- N. personale scioperante;
- N. personale;
- N. personale assente per altri motivi;
- N. strutture interessate dallo sciopero espresse nel numero di plessi e di classi in cui si è registrata la totale e/o parziale riduzione del servizio; a tal riguardo si invitano le istituzioni scolastiche ad inserire con la massima precisione tali dati avendo cura di seguire le istruzioni e le FAQ disponibili dell'Area dei Manuali SIDI già inviate alle scuole con mail del 25 novembre 2020.

Per quanto concerne la rilevazione di adesione allo sciopero di lavoro straordinario proclamato dall'11 al 30 novembre 2024, lo scrivente Ufficio ha attivato le relative funzioni sul portale **“Rilevazione Sciopero Web”**. Le stesse saranno aperte per ogni giornata di sciopero per l'inserimento dei dati di adesione sotto la voce preimpostata **“Ultima ora aggiuntiva”**. Detta rilevazione è effettuata ai soli fini statistici.

La rilevazione dei dati di adesione allo sciopero proclamato per l'intera giornata dell'11 novembre 2024 avverrà secondo le modalità ordinarie.

Si raccomanda l'attenta compilazione del dato di adesione secondo le modalità indicate nel Manuale utente dell'applicativo **“Rilevazione scioperi WEB”** e nelle relative FAQ disponibili anche nell'apposita sezione del SIDI <https://sidi.pubblica.istruzione.it/sidi-web/dettaglio-documento/rilevazione-scioperi>.

Al termine della rilevazione, come di consueto, sarà cura di questo Ufficio rendere noti i dati complessivi di adesione trasferendoli sull'applicativo Gepas del Dipartimento Funzione Pubblica e pubblicandoli nella sezione **“Diritto di sciopero”** seguendo il percorso del sito Web del Ministero *Argomenti e servizi/Sistema di istruzione/Diritto di sciopero* e comunque raggiungibile all'indirizzo <https://www.miur.gov.it/web/guest/diritto-di-sciopero>.

Analogamente, al fine di garantire la più ampia applicazione dell'indicazione di cui all'articolo 5 citato, i Dirigenti scolastici renderanno noto il dato di adesione allo sciopero relativo all'Istituzione scolastica di competenza pubblicandolo sul proprio sito istituzionale anche facendo ricorso all'apposito prospetto che sarà possibile estrarre accedendo alla funzione **“Statistiche Scioperi Archiviati”** disponibile nell'applicativo SIDI **“Rilevazione scioperi WEB”** come descritto nel paragrafo 4.3.1 del relativo Manuale Utente.

Si prega inoltre di richiamare l'attenzione dei Dirigenti scolastici sulle novità presenti tra gli adempimenti previsti dall'Accordo del 2 dicembre 2020, così come comunicato con nota 1275 del 13 gennaio 2021, in particolare in materia di:

- informazione ai lavoratori
- raccolta delle adesioni
- pubblicazione del dato di adesione registrato dalla scuola.

In merito all'obbligo di informazione all'utenza, nel ricordare che i Dirigenti scolastici potranno adottare le modalità che riterranno più opportune, viene messo a disposizione uno schema di avviso ai fini della pubblicazione sul sito internet istituzionale degli Uffici in indirizzo e delle Istituzioni scolastiche.

In considerazione del profilo professionale interessato dalle azioni di sciopero proclamate, non opera nel caso di specie la consueta informativa alle famiglie in quanto l'eventuale astensione del DSGA non impatta sui servizi resi all'utenza. Ad ogni buon fine, si rimette alla valutazione del Dirigente scolastico l'effettuazione della comunicazione all'utenza in considerazione delle esigenze concrete dell'istituzione scolastica. Si indicano di seguito i link della Commissione di garanzia sullo sciopero e del Dipartimento della funzione pubblica onde reperire ogni informazione utile sullo sciopero in oggetto:

- <https://www.cgsse.it/calendario-scioperi/dettaglio-sciopero/360079>
- [https://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id\\_sciopero=350&indirizzo\\_ricerca\\_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego](https://www.funzionepubblica.gov.it/content/dettaglio-sciopero?id_sciopero=350&indirizzo_ricerca_back=/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego)

Infine, si rappresenta che, con la medesima nota di proclamazione dello sciopero in oggetto, il sindacato ANQUAP e, per adesione, il Movimento Direttori SGA hanno indetto "in termini e forme **correlate** con le descritte azioni di sciopero" delle ulteriori azioni di protesta professionale, sui cui elementi di dettaglio si rinvia alla nota in allegato.

Al riguardo, fermo restando ogni valutazione a carattere gestionale che gli Uffici in indirizzo intenderanno effettuare, si allegano a fini collaborativi la delibera della Commissione di garanzia n. 03/130 dell'11/09/2003, recante "Orientamento di carattere generale in tema di astensione dal lavoro straordinario", e la delibera prot. 16221 del 19/12/2023, resa in un precedente non dissimile dal caso di specie.

La presente comunicazione sarà anticipata, a titolo collaborativo, alle Istituzioni scolastiche, fermi restando tutti gli adempimenti di competenza di codesti Uffici scolastici regionali.

Nel fare affidamento nel consueto tempestivo adempimento di tutti i soggetti ai vari livelli coinvolti, si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per ogni ulteriore elemento informativo.

Si porgono distinti saluti.

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

*Uffici di diretta collaborazione del Ministro*

*Unità Relazioni Sindacali - [gabmin.relazioniisindacali@istruzione.it](mailto:gabmin.relazioniisindacali@istruzione.it)*

*tel. 06 58492604 - 06 58493309 – 06 58492816*

*Si precisa che quanto contenuto nella presente comunicazione è riservato all'uso esclusivo del destinatario.*

*Chiunque riceva per errore questo messaggio è tenuto a distruggerlo ed è inoltre pregato di darne notizia al mittente.*



*Prima di stampare questa e-mail pensa se è proprio necessario farlo*



ALLEGATO 2

Al personale scolastico

**Oggetto: ANQUAP personale tecnico e amministrativo sciopero intera giornata 11 novembre e sciopero straordinario da 11 a 30 novembre con adesione Movimento Direttori SGA**

VISTA la proclamazione dello sciopero indetto dai sindacati indicati in oggetto;

PREMESSO CHE ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020:

*"In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo.*

*La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma";*

SI INVITANO

le SS.LL. a rendere, entro le ore 12.00 del 9 novembre 2024 la suddetta dichiarazione alla Scrivente Dirigente Scolastica via e-mail [caic875002@istruzione.it](mailto:caic875002@istruzione.it) utilizzando il modello allegato alla presente.

f.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Prof.ssa Marta Putzulu)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D.Lvo n. 39/1993)



Alla Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Marta Putzulu

I. C. Domusnovas

**Oggetto: ANQUAP personale tecnico e amministrativo sciopero intera giornata 11 novembre e sciopero straordinario da 11 a 30 novembre con adesione Movimento Direttori SGA**

**Dichiarazione ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo Aran sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020.**

\_ 1 \_ sottoscritt \_\_\_\_\_ in servizio presso l'Istituto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_, in riferimento allo sciopero in oggetto,  
consapevole che la presente dichiarazione è irrevocabile e fa fede ai fini della  
trattenuta sulla busta paga,

## DICHIARA

[barrare la casella che interessa, è possibile barrarne solo una]

- la propria intenzione di aderire allo sciopero.
- la propria intenzione di non aderire allo sciopero.
- di non aver ancora maturato alcuna decisione sull'adesione o meno allo sciopero.

In fede,

Il dichiarante

Domusnovas , \_\_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_