



Domusnovas, 7 settembre 2024

Circolare n. 11

Al personale scolastico
Alle famiglie, agli alunni, alle alunne
Al sito Web

Oggetto: comunicazioni Scuola/Famiglia

Si rende noto alle SS.LL. che le comunicazioni Scuola/Famiglia avvengono attraverso le seguenti modalità:

COMUNICAZIONI PERSONALE DOCENTE/FAMIGLIA

Le comunicazioni "personale docente/famiglia" avvengono tramite la piattaforma d'Istituto TEAMS e/o tramite il diario personale dell'alunno/a. Inoltre, si possono effettuare in presenza colloqui settimanali, previo appuntamento, tutti i mesi ad esclusione di dicembre e aprile. In questi ultimi non vi è la possibilità di chiedere colloqui settimanali con i docenti in quanto sono calendarizzati i colloqui generali.

Non sono ammesse forme di comunicazione "personale docente/famiglia" tramite WhatsApp, SMS, MMS, Telegram, e/o similari. Qualora la famiglia fosse in possesso, per motivi personali, del numero di cellulare del/della docente, non potrà impiegarlo per questioni legate alla Scuola.

Reperibilità: i docenti risponderanno e/o scriveranno alle famiglie all'interno dell'orario del servizio in presenza. Per il tempo scuola anti-meridiano la reperibilità docenti sarà dalle ore 8.00 alle ore 13.30 (dal lunedì al venerdì Scuole dell'Infanzia e Primaria; dal lunedì al sabato Scuole Sec. I grado); per il tempo scuola comprendente anche il pomeriggio, la reperibilità docenti sarà dalle ore 8.00 alle ore 16.30 (dal lunedì al venerdì Scuole dell'Infanzia e Primaria; dal lunedì al sabato Scuole Sec. I grado). Pertanto i/le docenti e le famiglie non saranno tenuti a scrivere/rispondere al di fuori di tali orari.

Non sono ammessi colloqui negli orari di ingresso e di uscita dalle lezioni.

COMUNICAZIONI DIRIGENTE SCOLASTICO/FAMIGLIE

Le comunicazioni "Dirigente Scolastico/famiglie" avvengono tramite il numero di telefono della Scuola (interno Dirigente Scolastico) 078170786 e/o tramite e-mail istituzionale caic875002@istruzione.it e/o tramite piattaforma TEAMS.

La Dirigente è disponibile per colloqui in presenza, previo appuntamento, tutti i giorni, dal Lunedì al Venerdì, presso la sede centrale di Via Cagliari 104, Domusnovas, Ufficio del Dirigente Scolastico, 1° piano. Prima di recarsi nell'ufficio del Dirigente è necessario farsi annunciare dal collaboratore scolastico.

Si ringrazia per la collaborazione.

f.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof.ssa Marta Putzulu)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3 c. 2 del. D.Lvo n. 39/1993)